

記入例

入札書

令和 年 月 日
※入札執行日の日付を記入

三豊市長 山下 昭史 殿

※住所・名称又は商号・代表者名を記入し、代表者印を押印する。

入札者 住 所 三豊市〇〇町〇〇〇〇番地

名称又は商号 株式会社 〇〇〇〇〇〇

代表者名 代表取締役 三豊 太郎 (代表者印)

代理人 三豊 花子 (代理人使用印)

※代理人が入札する場合は、入札前に委任状を提出し、入札書に氏名を記入・押印（委任状と同印）すること。この場合、代表者印は不要とする。
三豊市契約規則及び仕様書、図面その他入札条項を承知の上、次のとおり入札します。

入札金額		億	千	百	十	万	千	百	十	円
------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

※記載する入札金額は原則税抜とする。

件 名 令和〇〇年度 〇〇〇〇〇〇業務委託

業務委託場所 三豊市地内

業務期間 令和〇年〇月〇日 ~ 令和〇年〇月〇日

※ 業務委託に係る件名・業務委託場所、業務期間、物品購入における件名・納入場所・納期は、指名通知書または入札公告に記されている件名等を記入すること。（省略等不可）

備考 1 入札金額は、アラビア数字をもってインク又は墨で記入するとともに頭書にㄥの記号を付記すること。

2 入札金額を訂正しないこと。

※入札者（代理人）の記名・押印が無い場合、必要項目に誤記がある場合等、原則無効となるので注意すること。