委託代金　前金払　部分払　完了払　請求書

請 求 金 額			十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

業 務 名

業務場所

履行期間　　自　　年　　月　　日　　至　　年　　月　　日

請求内訳				
	委 託 代 金 額		第1回部分払受領済額	
	前 払 受 領 済 額		第2回　　〃	
	今 回 前 払 請 求 額		第3回　　〃	
			第4回　　〃	
	完 了 払 請 求 額		今 回 部 分 払 請 求 額	
請求金額(税込)			うち消費税及び地方消費税　(10%)	

上記業務に係る委託代金額の　　払を請求します。

年　　月　　日

三豊市長　山下 昭史 殿

受 託 者 住 所

名 称 又 は 商 号

代 表 者 名

インボイス発行事業者登録番号	

支払方法	口座振替払	銀行　　(支) 店										現金払	隔地払	小切手
	□	当座 □	普通 □	口座番号								□	□	□
		(フリガナ) 口座名義												

責 任 者 氏 名

担 当 者 氏 名

連　　絡　　先

備考
1 前金払、部分払、完了払の区分は該当するものを〇でかこむこと。
2 金額は、アラビア数字を用い、頭書に￥の記号を付すこと。金額は訂正しないこと。
3 請求内訳は該当の欄のみに金額を記入すること。該当のない欄には記入しないこと。
4 口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名及び口座番号を記載してください。
5 □の箇所にレ印を付してください。
6 本請求書に押印(個人印又は法人代表者印)がある場合は、上記の責任者及び担当者並びに連絡先の記載は不要です。
7 請求金額の内訳書を必要とする場合は、通し番号を記載(本書を含む)の上、添付してください。