

指定管理業務総合評価票

施設名	不動産の滝カントリーパーク
指定管理者名	特定非営利活動法人まちづくり推進隊豊中
施設所管課	建設部 都市整備課
調査日時	令和8年3月31日（火）：15時～16時

評価項目		評価基準	自己評価	所管評価
1 実施体制	施設管理	協定書等に従い、開館日や開館時間等を遵守しているか	B	B
	人員体制	仕様書等に従った人員（人数、有資格者）を配置しているか	B	B
		スタッフのシフトは適正であるか	B	A
		事業計画書に則した内容・頻度で教育・研修を実施したか	B	B
	利用料金	利用者からの料金徴収や現金管理等が適切に実施されているか	B	B
	外部委託	外部委託の内容は、事前に市の承認を受けており、適切か	B	B
		外部委託事業者に対して協定書等を遵守させているか	B	B
	記録管理	業務日誌等を適切に作成・保管しているか	B	B
		点検、修繕等の履歴を適切に整備・保管しているか	B	B
	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか	B	B
	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか	B	B
	危機管理	危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等をおこなっているか	B	B
		避難経路は適切に確保されているか	B	B
		事故、災害等の緊急時の連絡体制が確立されているか	B	B
	個人情報保護	個人情報等の管理は適切か	B	B
		個人情報保護に関する規定が整備されているか	B	B
		情報漏えいを防止する仕組みや対応策が講じられているか	B	B
	情報公開	情報公開に関する規定が整備されているか	B	B
		協定書等に従い、情報を適切に管理、公表しているか	B	B
	【1 総括】	実施体制に関する評価（標準19項目・本施設 項目）	B	B
2 サービス等の内容や水準	指定管理者の自己評価	豊中コミュニティセンターに館長を常駐し、同時に公園に関しても管理している。常に公園内を確認し、修繕補修が必要か適切に判断し、必要に応じて三豊市に報告・相談をしている。令和7年度は、特に修繕等が多く発生し、三豊市に相談しながら対処した。提出書類・報告等は、滞りなく三豊市に提出し保管している。法的保守点検は、第3者委託を結び資格業者に頼み適切に対処している。資格不要な軽微な修繕については、速やかに行っている。		
	施設所管課の評価	豊中コミュニティセンターの館長を常駐しており、公園についても同時に管理を行っているため、有事の際はすぐに対応できるような体制がとれている。公園利用者が安心して、遊具等施設を利用できるように、随時公園内を確認して、修繕及び補修が必要か適切に判断し、市に報告ができています。来園者の多い時期については、事前に市に報告の上、スタッフを増員ができています。		
	利用者対応	施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか	B	B
		言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるか	B	B
	利用案内	ホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか	B	B
		利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか	B	B
	利用状況	施設の利用者数や稼働率は適正であるか	B	B
		利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか	B	B
	事業の実施	事業計画書に則し、指定事業を実施しているか	B	B
		施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか	B	B
		各事業の参加者数は、計画どおりであるか	B	B
		参加促進への取組みを積極的に実施しているか	B	B
	環境への配慮	省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか	B	B
	苦情等の対応	苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか	B	A
	利用者への調査	利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか	B	B
		利用者からの意見や要望等について、可能なものは反映させているか	B	B
	維持管理	仕様書等に従い、清掃、警備、衛生の点検・管理を適切に行っているか	B	B
		仕様書等に従い、施設、設備の点検・管理を適切に行っているか	B	B
		備品台帳により記録が適切に保管されているか	B	B
		市と指定管理者の備品が明確に区別されているか	B	B
		必要な修繕を適切に行い、市に報告しているか	B	B

	【2 総括】	サービス等の内容や水準に関する評価（標準19項目・本施設19項目）	B	B
	指定管理者の自己評価	園内掲示板・ホームページを利用し、新たな情報提供は常時行っている。園内警備・清掃は、外部業者に依頼し定期的に行った。公園での事故のことも考え、年間自賠責保険に加入し、計画している各種事業は1日保険にも加入し万が一に備え実施している。遊具に関しては、日頃から危険度が高くないか、修繕が必要ないかなどを確認し、必要に応じて仮補修などを行ったうえで、報告書を提出し三豊市に相談し対処している。		
	施設所管課の評価	イベントを実施する際は、事前に市に報告の上、チラシ等を利用しイベントの周知を行なえている。公園内の遊具については、日常点検の上、市に遊具の状況報告・相談ができています。また、園内の施設修繕に関しても、必要に応じて修繕、仮補修等をおこない、市に相談の上、その都度修繕報告書という形で適正に報告ができていた。		
3 収 支 等	経理事務	指定管理に関する経費と団体の経費を区別して、適正に管理しているか	B	B
		専用の口座、帳簿等を備え、適切に経理処理を行っているか	B	B
	予算執行	収支計算書に則し、適正に予算を執行しているか	B	B
	経費節減	計画どおりの経費節減の取組み、またはその他の取組を実施し、その効果があったか	B	B
	収支状況	事業収支は妥当であるか	B	B
	【3 総括】	収支等に関する評価（標準5項目・本施設5項目）	B	B
	指定管理者の自己評価	経理事務については、部門別で仕訳を行いそれぞれの財産状況や収支が判るように区別し、預金通帳・現金もすべて独立している。月次報告・四半期報告・年次報告は適正に行っている。決算については最終会計事務所にて検査し適正に行っている。経費削減にも日々努力している。		
	施設所管課の評価	収支状況や決算は、月次報告と年次報告で随時報告があり、不動産の滝カントリーパークとして独立した会計となっているため、経理事務については適切な管理ができています。		
【4 総合評価】		1～3の項目の総括による総合評価	B	B
5 （提案・成果・課題等）	指定管理者	指定管理者として管理運営も丸12年となった。令和7年度は、法人を解散することに伴い、指定管理者としては終了する。特に大きな事故や苦情もなく維持管理してこれたことは、非常に良かったと思います。指定管理者が変わっても、利便性の向上を図り、市民の福祉、児童情操教育の向上、地域コミュニケーションの活性化に取り組んでいただき、豊中町のコミュニティ活動の中心となる公園であってほしいと願います。		
	施設所管課	指定管理者として管理運営をはじめて丸12年となったこともあり、公園の管理運営及び公園内の状況等を熟知しており、有事の際の対応が適切かつスムーズに出来ていた。令和7年度は指定管理者として最後の年度であったが、大きな事故、問題等もなく、終えることができた。		

※評価区分

①評価基準	A（優良）：協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。 B（良好）：協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。 C（課題含）：協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。 D（要改善）：協定書、仕様書等を遵守しておらず、改善の必要な内容である。
②【総括】	A（優良）：評価基準がすべてB以上であり、かつAが過半数以上である。 B（良好）：評価基準がすべてC以上であり、かつB以上が8割以上である（上記以外）。 C（課題含）：評価基準がすべてC以上である（上記以外）。 D（要改善）：評価基準にDが含まれている。
③総合評価	A（優良）：【総括】がすべてB以上であり、かつAが2つ以上である。 B（良好）：【総括】がすべてB以上である（上記以外）。 C（課題含）：【総括】がすべてC以上である（上記以外）。 D（要改善）：【総括】にDが含まれている。