指定管理業務総合評価票

施設名	三豊市財田町土づくりセンター		
指定管理者名	香川県農業協同組合		
施設所管課	農政部農林水産課		
調査日時	令和6年 5月 27日 (月): 13時00分~17時00分		

評価項目		評価基準	自己評価	所管 評価
	施設管理	協定書等に従い、開館日や開館時間等を遵守しているか	В	В
	人員体制	仕様書等に従った人員(人数、有資格者)を配置しているか	С	С
		スタッフのシフトは適正であるか	С	С
		事業計画書に則した内容・頻度で教育・研修を実施したか	С	С
	利用料金	利用者からの料金徴収や現金管理等が適切に実施されているか	В	В
	外部委託	外部委託の内容は、事前に市の承認を受けており、適切か	_	<u> </u>
		外部委託事業者に対して協定書等を遵守させているか	_	_
	記録管理	業務日誌等を適切に作成・保管しているか	В	В
		点検、修繕等の履歴を適切に整備・保管しているか	В	В
	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか	С	С
1	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか	В	В
_	危機管理	危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等をおこなっているか	В	В
実施体制		避難経路は適切に確保されているか	В	В
体		事故、災害等の緊急時の連絡体制が確立されているか	В	В
制	個人情報保護	個人情報等の管理は適切か	В	В
		個人情報保護に関する規定が整備されているか	В	В
		情報漏えいを防止する仕組みや対応策が講じられているか	В	В
	情報公開	情報公開に関する規定が整備されているか	_	
		協定書等に従い、情報を適切に管理、公表しているか	<u> </u>	_
		MACE TICK, CHACE MCELL DAG C. SA		
	【1 総括】	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設 17項目)	C	С
	【1 総括】 指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価		管理が徹底でき 経には適宜迅速 いたい。情報公	- ている。 な対応を行 開に関して
	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。	管理が徹底でき そには適宜迅速 いたい。情報公 と進めて情報開	ている。 な対応を行 開に関して 示の体制を
	指定管理者の 自己評価 施設所管課の	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか	管理が徹底でき 経には適宜迅速 かたい。情報公 と進めて情報開	ている。 な対応を行 開に関して 引示の体制を
	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるか	管理が徹底でき 際には適宜迅速 かたい。情報公 と進めて情報開 B B	ている。 な対応を行 開に関して 引示の体制を B B
	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか	管理が徹底でき 際には適宜迅速 かたい。情報公 と進めて情報開 B B C	ている。 な対応を行 開に関して 別示の体制を B B
2	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか	管理が徹底できるとは適宜迅速かたい。情報公子進めて情報開BBCB	でいる。 な対応を行 開に関して は 示の体制を B B C B
	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか	管理が徹底できる窓には適宜迅速かたい。情報公と進めて情報開BBCBC	でいる。 な対応を行 開に関して 引示の体制を B B C B
2 サー	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内 利用状況	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか	管理が徹底でき 係には適宜迅速 かたい。情報公 と進めて情報開 B B C B C B	ている。 な対応を行 開に関して I示の体制を B B C B
サー	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか	管理が徹底でき 際には適宜迅速 かたい。情報公 と進めて情報開 B B C B C B	でいる。 な対応を行 開に関して 引示の体制を B B C B C B
サー	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内 利用状況	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか	管理が徹底でき 際には適宜迅速 かたい。情報公 を進めて情報開 B B C B C B B B B	でいる。 な対応を行 開に関して の体制を B B C B C B B B B B B
サー	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内 利用状況	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか	管理が徹底でき 際には適宜迅速 かたい。情報公 を進めて情報開 B B C B C B B B B B B	でいる。
サー	指定管理者の 自己評価 施設所管課の 評価 利用者対応 利用案内 利用状況 事業の実施	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか各事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか	 管理が徹底できまれては適宜迅速でたい。情報公と進めて情報開めて情報開めて情報開めて情報開める。 B C B C B 	でいる。 な対応を行 開に関して は の体制を B B C B C B B B B B B B
サー	指定管理者の自己評価 施設所管課の評価 利用者対応 利用案内 利用状况 事業の実施	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか和用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているかる事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか	 管理が徹底できなには適宜迅速かたい。情報公子性めて情報財 B C B C B 	な対応を行 開に関して 所の体制を B B C B C B B B B B B
サー	指定評価 施設所管課の 部価 利用者対応 利用案内 利用状況 事業の実施 環境等の対応	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか各事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか	 管理が徹底できる には適宜迅速かたい。情報公と進めて情報開めて情報開めて情報開めて情報開める B C B 	でいる。
	指定評価 施評価 利用者対応 利用案内 利用案の実施 環境等ののの対のの対のの対のの利用者への調	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた防っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか各事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか	 管理が徹底できる には適宜迅速かたい。情報公子と進めて情報開めて情報開めて情報開めて情報開める B B C B B	な対応を行 開に関して 開に関して 同の体制を B B C B C B B B B B B
サー	指定部価 施評価 利用者対応 利用 米次 事業の配列を 環境等へのの対応 利査	実施体制に関する評価(標準19項目・本施設17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた際っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているかる事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか者エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか利用者あらの意見や要望等について、可能なものは反映させているか	管理が徹底でき には適宜迅速 かたい。情報公 を進めて情報開 B B C B C B B B B B B B B	でいる。
サー	指定評価 施評価 利用者対応 利用案内 利用案の実施 環境等ののの対のの対のの対のの利用者への調	実施体制に関する評価(標準19項目・本施散17項目) 人員不足により実質1人で管理し、散布は2名で行っている。 JAの内部規定により利用者の個人情報の管理や利用料の徴収については管機械の整備や衛生管理は適正に行われており、堆肥搬入の要望を受けた防っている。災害時の対応マニュアルを作成し、訓練などに活かしてもらいは、利用者の要望や問い合わせに速やかに対応するため、各種規定の整備を整えてほしい。 施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるかホームページ、パンフレット等は見やすく、適宜更新されているか利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか施設の利用者数や稼働率は適正であるか利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか事業計画書に則し、指定事業を実施しているか施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか各事業の参加者数は、計画どおりであるか参加促進への取組みを積極的に実施しているか省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか	 管理が徹底できる には適宜迅速かたい。情報公子と進めて情報開めて情報開めて情報開めて情報開める B B C B B	また。 また対応を行 開に関して 開に関して B B C B C B B B B B B B

		市と指定管理者の備品が明確に区別されているか	В	В	
		必要な修繕を適切に行い、市に報告しているか	В	В	
	【2 総括】	サービス等の内容や水準に関する評価(標準19項目・本施設 19 項目)	C	С	
	指定管理者の 自己評価	堆肥利用者に限りがあり、農閑期には堆肥が滞留してしまい、供給を 施設老朽化のため修繕費の負担も多い。			
	施設所管課の 評価	利用者の同意を得られる範囲で肥料代の交渉を行うなど、収益増加- してもらいたい	への取り組	lみを推進	
	経理事務	指定管理に関する経費と団体の経費を区別して、適正に管理しているか	В	В	
		専用の口座、帳簿等を備え、適切に経理処理を行っているか	В	В	
	予算執行	収支計算書に則し、適正に予算を執行しているか	В	В	
3	経費節減	計画どおりの経費節減の取組み、またはその他の取組を実施し、その効果があったか	C	С	
ιi σ	収支状況	事業収支は妥当であるか	C	С	
収支等	【3 総括】	収支等に関する評価(標準5項目・本施設5項目)	C	С	
等	指定管理者の 自己評価 施設所管課の	堆肥の販売価格の見直しや経費の削減では収支改善は難しい状況である。地域貢献のための施設として捉え、運営していく他ない。 利用者の同意を得られる範囲で肥料代の交渉を行うなど、収益増加への取り組みを推進			
	施設別官除り 評価	利用者の何息を待られる範囲で肥料代の交渉を行うなど、収益増加への取り組みを推進してもらいたい			
【4	総合評価】	1~3の項目の総括による総合評価	C	С	
(提案・成型	指定管理者	今後堆肥原料を受入れ、堆肥を販売するだけの事業内容では、近隣の堆肥販売農家の競争も激しく、継続は難しい。他の事業(食品ロス削減)との連携や、他の堆肥施設との共同経営による経費の削減など、現事業単体のあり方を見直す必要がある。			
(果・課題等) (他特記事項	施設所管課	地元農家の家畜排せつ物を堆肥として加工し再利用する、農業生産性の向上 を見込める活動を通じて、資源の好循環が行われている。良質な堆肥の作成 は営農活動の下支えに不可欠の要素であり、今後の経営努力に期待する。 危機管理マニュアルの作成や施設修繕を進めて適切な運営を行い、利用者の 満足度の向上に努めてほしい			

※評価区分

	A(優 良):協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
①評価基準	B(良好):協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
●計価基準	C (課題含):協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。
	D (要改善):協定書、仕様書等を遵守しておらず、改善の必要な内容である。
+	A(優 良):評価基準がすべてB以上であり、かつAが過半数以上である。
②【総括】	B (良 好):評価基準がすべて C 以上であり、かつ B 以上が 8 割以上である(上記以外)。
	C (課題含):評価基準がすべて C 以上である (上記以外)。
	D (要改善):評価基準に D が含まれている。
	A(優 良):【総括】がすべて B 以上であり、かつ A が 2 つ以上である。
③総合評価	B(良 好):【総括】がすべてB以上である(上記以外)。
の称ロ計画	C (課題含):【総括】がすべて C 以上である (上記以外)。
	D (要改善):【総括】に D が含まれている。