

二十歳の集い 企画・運営スタッフ 概要

○前日まで

2 回実施するスタッフ会の中で、メンバーと相談しながら次の内容を決定します。

- ・当日の役割分担(表参照)……第 1 回スタッフ会(9 月)
- ・記念イベントの内容&景品……第 1 回(9 月)・第 2 回スタッフ会(12 月)

※スタッフ会には、オンラインでの参加も可能です！

▼役割一覧表

影アナ(1 名)	開会前に舞台裏から短いアナウンスを数回行います。
開式・閉式のことば (1 名)	開式と閉式のタイミングで、ステージに登壇し挨拶をします。
オリエンテーション (2 名)	開式前に、式典の説明や注意事項などをアナウンスします。
司会 (2 名)	式典を通して、来賓紹介や記念撮影の案内など司会進行を務めます。
二十歳のメッセージ (2 名)	二十歳を節目に抱負や夢を語っていただきます。原稿は自作していただきます。 ※作成に際して参考の原稿はお送りします。 目安：5 分程度
謝辞 (1 名・5 分)	自分の経験を交えながら、抱負や感謝のことばを語っていただきます。原稿は自作していただきます。 ※作成に際して参考の原稿はお送りします。
スタッフ代表挨拶 (2 名)	閉式後、スタッフを代表して挨拶や表紙を作成してくれた方の紹介等をします。
イベント進行 (全員)	式典終了後、参加者を対象に記念イベントを実施します。イベント内容や景品はスタッフ会で決定し、例年ビンゴ大会や抽選会を開催しています。

※人数は予定です。スタッフ全体の人数によって変動することがあります。

○前日リハーサル (1 月 9 日)

- ・スタッフ全員で式典のリハーサルや最終確認を行います。

○式典当日(1 月 10 日)

- ・早め(12 時ごろ)に集合し、式典での動きの最終確認を行います。
- ・その後式典までは受付の手伝いをしていただきます。
- ・役割分担の通りに式典を進め、記念イベントが終わったらスタッフの仕事は終了です。