

# 記入例

様式第1号(第3条関係)

## (幼稚園・認定こども園・保育施設等) 教育・保育給付認定申請書 兼 利用申込書

三豊市長 様

次のとおり、教育・保育給付認定及び幼稚園、こども園及び保育施設等の施設利用を申し込みます。

なお、本申請の事務に必要な住民登録及び税に関する賦課徴収情報(同一世帯及び同居者を含む)について確認されることに同意します。また、虚偽の届出をした場合や必要書類を提出しない場合は、利用を解除(退所)させられても異議はありません。

申込日 令和 6 年 11 月 8 日

保護者(申請者)	氏名	三豊 太郎			
	住所	三豊市 高瀬町下勝間2373-1 <未転入の場合> (令和 6 年 12 月 中旬日転入予定) 現住所: ○○市○○町○○番地			
	連絡先	電話番号	続柄	電話番号	続柄
		① 090 - 0000 - 0000 (父)		② 090 - 0000 - 0000 (母)	

アレルギーや熱性けいれんがある場合は必ず記入  
ない場合も「なし」と記入  
まだわからない場合は「今のところなし」等記入

個人番号(マイナンバー)を記入

氏名	生年月日	障害者手帳等の有無
(ふりがな) みとよ いちろう 三豊 一郎 (男)	平成 3 年 4 月 12 日生 (R7. 4. 1 現在年齢 3 才) 第 1 子	有 無 (有の場合は、写しを添付。) アレルギー等 卵・牛乳
個人番号		
○○○○○○○○○○○○○○○○		

幼稚園と保育施設を両方希望できます。

幼稚園のみ希望の場合は、5歳の年度末までを記入  
例: 3歳児の場合  
「令和7. 4. 1~令和10. 3. 31」

保育所の希望のある方は、入所希望月日から入所事由にあった期間(最長年度末日)を記入

施設名	希望理由
第1希望 △△保育所 (希望理由) 家から近い	
第2希望 ○○幼稚園 (希望理由)	
第3希望 希望なし (希望理由)	
上記以外の施設も希望する場合は、別紙の補助調査票にご記入ください。(保育期間及び時間)	
希望期間	令和 7 年 4 月 1 日から 令和 ● 年 ● 月 ● 日 まで
保育標準時間	<input checked="" type="checkbox"/> 8:30~16:30(8時間)を超える利用
保育短時間	<input type="checkbox"/> 8:30~16:30(8時間)以内の利用

○家庭の状況 希望日時点の状況をご記入ください。

いずれかを選択

「求職活動」と「育児休業」は短時間での認定です。

個人番号(マイナンバー)を記入

生活保護の適用の有無	無	有			
ひとり親世帯の適用の有無	無	有			
保護者	氏名	続柄	生年月日(年齢)	職業又は学校名等	個人番号
保護者	(ふりがな) みとよ たろう 三豊 太郎	父	HO・O・O(31)	会社員	○○○○○○○○○○○○○○
	(ふりがな) みとよ はなこ 三豊 花子	母	HO・O・O(28)	主婦	○○○○○○○○○○○○○○
同居家族・同居人	三豊 二郎	弟	RO・O・O(1)	○○保育所	
	三豊 ユタカ	祖父	SO・O・O(65)	農業	
	三豊 サチ	祖母	SO・O・O(64)	無職	

市外の場合は、市区町村名を記入

・申請する子ども以外の世帯員全員を記入  
・別世帯であっても、保護者が扶養している兄弟姉妹(大学生含む)がいる場合は記入  
・同一敷地内(又は隣接地)で親族(祖父母等)がいる場合は、別世帯であっても世帯員として記入

(注)別世帯であっても、保護者が扶養している兄弟姉妹(大学生含む)がいる場合は、別世帯であっても世帯員として記入

添付書類を  
忘れずに

○保育を必要とする理由 (幼稚園のみを希望する場合は、記入不要です。)

子どもとの続柄	保育を必要とする理由 (該当する項目に☑)		添付書類
(保護者)  <b>父</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 就労	(労働) 1ヵ月 <b>21</b> 日 1日 <b>8</b> 時間	就労証明書
	<input type="checkbox"/> 妊娠・出産	(分娩予定日：令和 年 月 日)	母子手帳(写)
	<input type="checkbox"/> 保護者の疾病等		診断書(写)
	<input type="checkbox"/> 保護者の障がい		障害者手帳等(写)
	<input type="checkbox"/> 同居又は長期入院等している親族の介護・看護		状況申立書 診断書等
	<input type="checkbox"/> 災害復旧		罹災証明等
	<input type="checkbox"/> 求職活動		求職活動申出書
	<input type="checkbox"/> 就学		就学証明書 就学時間が分かる書類
	<input type="checkbox"/> 虐待・DVのおそれがある場合		届出(写)
	<input type="checkbox"/> 育児休業取得中に、既に保育サービスを利用している子どもがいて継続利用が必要である場合		それが分かる書類
<input type="checkbox"/> 児童福祉等の観点から、特に保育の必要性が高いと判断した場合		それが分かる書類	
子どもとの続柄	保育を必要とする理由 (該当する項目に☑)		添付書類
(保護者)  <b>母</b>	<input type="checkbox"/> 就労	(労働) 1ヵ月 日 1日 時間	就労証明書
	<input checked="" type="checkbox"/> 妊娠・出産	(分娩予定日：令和 <b>7</b> 年 <b>6</b> 月 <b>5</b> 日)	母子手帳(写)
	<input type="checkbox"/> 保護者の疾病等		診断書(写)
	<input type="checkbox"/> 保護者の障がい		障害者手帳等(写)
	<input type="checkbox"/> 同居又は長期入院等している親族の介護・看護		状況申立書 診断書等
	<input type="checkbox"/> 災害復旧		罹災証明等
	<input type="checkbox"/> 求職活動		求職活動申出書
	<input type="checkbox"/> 就学		就学証明書 就学時間が分かる書類
	<input type="checkbox"/> 虐待・DVのおそれがある場合		届出(写)
	<input type="checkbox"/> 育児休業取得中に、既に保育サービスを利用している子どもがいて継続利用が必要である場合		それが分かる書類
<input type="checkbox"/> 児童福祉等の観点から、特に保育の必要性が高いと判断した場合		それが分かる書類	

※この申請書兼申込書で知り得た情報は、保育施設等利用申込事務以外には使用いたしません。