給与支払報告書は、eLTAX（地方税ポータルシステム）を用いた電子での提出にご協力をお願いいたします。
書面で提出される場合は、必ずこの総括表を添付して提出してください。

（給与支払報告書総括表在中）

令和９年度給与支払報告書の提出について（依頼）

日ごろ市民税・県民税の特別徴収にご協力いただき、誠にありがとうございます。
給与支払報告書の総括表を送付いたしますので裏面の記入方法にご留意のうえ、　　までにご提出くださいますようお願い申し上げます。

提 出 先　受給者の令和９年１月１日現在の住所地の市区町村長
提出期限　令和９年２月１日（月）必着（地方税法第317条の6）※期限厳守でお願いします。
提出書類　①総括表：１部　②給与支払報告書：１名につき１部

注意

- 給与支払報告書を提出した後に退職や転勤等が生じ、令和９年６月からの特別徴収ができない場合は、速やかに「給与所得者異動届出書」を提出してください。
- 中途退職者やアルバイトなど、令和８年中の給与の支払いが少額である場合でも、税負担の公平を保つため、支払金額にかかわらず給与支払報告書の提出をお願いいたします。

提出先

〒767-8585　香川県三豊市高瀬町下勝間 2373 番地１
三豊市　市民環境部税務課　市県民税担当　TEL：(0875) 73-3006

① 給与支払報告書（総括表）

三豊市長　宛て　令和　年　月　日　提出

指定番号		

香川県三豊市提出用

給与支払者の個人番号又は法人番号		（右詰めで記載してください）	
フリガナ		事業種目	
給与支払者の氏名又は名称		提出市区町村数	
		総従業員数（他市町村含む）	◆ 人
フリガナ		三豊市への報告人数	
給与支払者の所在地	〒	特別徴収（給与天引）	● 人
		普通徴収（給与天引しない）	■ 人
		三豊市への提出総数	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名			
特別徴収関係書類の送付先	特別徴収関係書類の送付先は上記の所在地と同じですか。（どちらかに○をしてください。） 所在地と同じ　・　別住所に送付 ※「別住所に送付」を選択した場合、下記に記載してください。 郵便番号 住所 名称		
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	所属　電話番号 課・係名 （フリガナ） 氏名		
税理士等の氏名及び電話番号	氏名 電話番号	納入書の送付	必要・不要 ※不要を選択した場合、納入書は送付しません

※　個人別明細書と併せて提出してください。提出に際しては、裏面をお読みください。
※　名称、所在地等の記載内容に変更がある場合は、朱書きで訂正してください。
※　給与支払報告書の提出該当者のない場合は、総括表の三豊市への提出総数欄に「該当なし」と記入の上、返送してください。

三豊市受付