

戸籍等証明書・住民票の写し等証明書・印鑑登録証明書 交付申請書

三豊市長 様

(請求者が法人の場合は、裏面※の記入が必要です。)

年 月 日

窓口に来た人 (請求者)	住所 アパート名	フリガナ 氏名	(大・昭・平) 年 月 日生	電話番号

① 戸籍等証明書	
※ 配偶者及び直系等以外の方は委任状が必要です。	
どなたが必要ですか	本籍 □上記請求者住所と同じ 三豊市
	筆頭者 □上記請求者に同じ (明・大・昭・平) 年 月 日生
	必要な人 □上記請求者に同じ (明・大・昭・平) 年 月 日生
	続柄 □本人 □夫・妻・父母・子・祖父母・孫 □その他 ()
何が何通必要ですか	戸籍 450円 □全部事項 (謄本) 通 □個人事項 (抄本) 通
	除籍 750円 □全部事項 □謄本 通 □個人事項 □抄本 通
	附票 300円 □全部 (CP・紙) 通 □一部 (CP・紙) 通
	改製原戸籍 750円 □謄本 □抄本 通
	身分証明書 300円 (本人以外は、委任状が必要) 通
	独身証明書 300円 (本人以外は、委任状が必要) 通
	受理証明書 350円 () 届 通 年 月 日届出
	届書に基づく証明 350円 () 届 通 年 月 日届出
	その他 () 通
	請求理由 (本人・夫・妻・父母・子・祖父母・孫の場合は不要)

② 住民票の写し等証明書	
※ 同一世帯以外の方は委任状が必要です。	
どなたが必要ですか	住所 □上記請求者住所と同じ 三豊市 アパート名
	必要な人 □上記請求者に同じ (明・大・昭・平) 年 月 日生
	続柄 □本人 □同一世帯 □その他 ()
	何が何通必要ですか
記載内容	住民票 300円 全員 通 除票 300円 転出者 通 一部 通 死亡者 通
	住民票記載事項証明書 300円 全員 通 一部 通
	軽自動車住所確認書 無料 通
	現況届 300円 通
	その他 () 通
請求理由	□本籍・筆頭者 (外国人住民：国籍) □世帯主・続柄 □在留資格・期間等 (外国人住民) □住民票コード □個人番号 □その他 () □必要なし
	※住民票コード・個人番号入りの住民票については、同一世帯以外の場合は委任状が必要です。(同一世帯以外の場合は、簡易書留で本人宛に郵送します。)
請求理由 (本人・同一世帯の場合は不要)	

③ 印鑑登録証明書	
※ 印鑑登録証が必要です。300円	
□本人申請 (窓口に来た人のもの)	
登録番号	通
□代理人申請 (窓口に来た人以外のもの)	
登録番号	通
住所 □上記請求者住所と同じ 三豊市 アパート名	氏名 (明・大・昭・平) 年 月 日生
登録番号	通
住所 □上記請求者住所と同じ 三豊市 アパート名	氏名 (明・大・昭・平) 年 月 日生
手数料	戸 円 合計 住 円 印 円 円

権限	□委 □戸 □誓 □資 □補 □身 □他 ()	本確	□免 □パ □住 □個 □他 ()	□保 □介 □年 □社 □学 □聞 ()	本通	有 () ・ 無	受付
----	--------------------------	----	--------------------	-----------------------	----	-----------	----

本籍			
筆頭者		必要な人	続柄
種類	戸籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 (謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項 (抄本)		通
	除籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 <input type="checkbox"/> 個人事項 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	附票 <input type="checkbox"/> 全部 (CP・紙) <input type="checkbox"/> 一部 (CP・紙)		通

本籍			
筆頭者		必要な人	続柄
種類	戸籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 (謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項 (抄本)		通
	除籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 <input type="checkbox"/> 個人事項 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	附票 <input type="checkbox"/> 全部 (CP・紙) <input type="checkbox"/> 一部 (CP・紙)		通

本籍			
筆頭者		必要な人	続柄
種類	戸籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 (謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項 (抄本)		通
	除籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 <input type="checkbox"/> 個人事項 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	附票 <input type="checkbox"/> 全部 (CP・紙) <input type="checkbox"/> 一部 (CP・紙)		通

本籍			
筆頭者		必要な人	続柄
種類	戸籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 (謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項 (抄本)		通
	除籍 <input type="checkbox"/> 全部事項 <input type="checkbox"/> 個人事項 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本		通
	附票 <input type="checkbox"/> 全部 (CP・紙) <input type="checkbox"/> 一部 (CP・紙)		通

委任状

※ 必ず委任する人が記入し、押印してください。

三豊市長 様

年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

代理人	住所		
	氏名	生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日	

委任事項	<input type="checkbox"/> 戸籍等証明書の取得に関すること。		
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し等証明書の取得に関すること。		

委任者	住所		
	氏名	生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日	電話

・やむを得ず代筆する場合は、余白に代筆理由及び代筆者の住所・氏名を記入し、代筆者の認め印を押印してください。また、委任者の氏名の後に、委任者のぼ印をお願いいたします。

※ 請求者が法人の場合は、次の欄に記入し、押印してください。

請求者	法人の所在地		
	法人名及び代表者名	⑩	