

# 企業版ふるさと納税のお手続きの流れについて

三豊市 政策部 財政経営課

この度は三豊市企業版ふるさと納税を通じご寄附をご検討いただきまことにありがとうございます。以下、手続きの流れをご案内します。

## 1. 寄附申出書の提出

寄附金額、寄附予定時期が決まりましたら寄附申出書をご提出ください。

## 2. 入金口座の案内、納付書の発行

ご提出いただきました寄附申出書の納付方法に基づき、入金口座の案内または納付書を発行します。寄附申出書に希望の納付方法をご記入ください。

## 3. 寄附金の納入

入金口座または納付書により寄附金の納入手続きをお願いします。

※ 恐れ入りますが、ご入金に際しての手数料は貴社にてご負担をお願いします。

## 4. 寄附受領証の交付

ご入金の確認後、「寄附受領証」を交付します。

寄附日は金融機関で手続きを行った日（領収日、振込日）で証明しています。

## 5. 寄附の公表、寄附金贈呈式の実施

寄附申出書でご了解いただいた範囲で、三豊市ホームページで公表し、貴社のご厚意を紹介させていただきます。

また、ご寄附への謝意としまして、ご希望により寄附金贈呈式を実施させていただきます。寄附申出書に希望の有無をご記入ください。

## 6. 税申告

寄附受領証に基づき、税務署にて税額控除を申告していただきます。

※ 税額控除の詳細につきましては、各企業様の決算の状況により異なります。恐れ入りますが、詳細はご担当の税理士様にご相談ください。

(本件に関するお問合せ)

三豊市 政策部 財政経営課

企業版ふるさと納税担当

TEL : 0875-73-3010 FAX : 0875-73-3022

E-mail : zaisei@city.mitoyo.lg.jp